

РАЗДЕЛ I УЧЕНИЦИ

Чл.29. Учениците участват като партньори в училищното обучение и имат активна роля за постигане на целите на образователно-възпитателния процес.

Чл.30. Ученикът има следните **ПРАВА**:

1. Да избира учебните предмети, предвидени в училищния учебен план като избираеми, при спазване изискванията на нормативните актове.
2. Да получава информация по въпроси, свързани с неговото обучение, относно правата и задълженията му в училище, правилата за вътрешния ред и училищната дисциплина - при постъпването му в училище, в началото на всеки учебен срок, както и при поискване.
3. Да бъде консултиран във връзка с професионалното му ориентиране и развитие, да бъде насочван, стимулиран и подпомаган в съответствие с неговите потребности, желания и способности.
4. Да се обучава и възпитава в здравословна и сигурна среда, както и да получава защита при накърняване на правата и достойнството му.
5. Да се ползва от формите за насърчаване на равния достъп до образование при условия и по ред, определени в нормативен акт.
6. Да ползва безплатно училищната материално-техническа база по ред, определен от директора на училището, в учебно и в неучебно време за развитие на интересите и способностите си.
7. Да участва в извънкласни и извънучилищни дейности, в това число форми на ученическо самоуправление. Да участва в проектни дейности.
8. Да бъде поощряван с морални и материални награди за високи постижения в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност и за приноса си за развитието на училищната общност.
9. Да дава мнения и предложения по отношение на организацията и провеждането на цялостната училищна дейност.
10. Да участва, включително с присъствието на родител, при решаване на въпроси, засягащи негови права и интереси.
11. Да избира с писмени заявления по образец, подписани за съгласие от родител, съобразно възможностите на училището, обучението си в групи за РПП и ДП.
12. Ученикът има право да получава стипендии при условия и по ред, определен от Министерски съвет.
13. Учениците могат да бъдат освободени по здравословни причини от изучаване на предмета „физическо възпитание и спорт“ за учебен срок или година чрез протокол на лекарска консултативна комисия („ ЛКК“) по профила на заболяването или експертно решение на Районна експертна лекарска консултативна комисия /РЕЛКК/, която има предназначение да определя инвалидността на деца до 16 години, ако ученикът е освидетелстван вече от РЕЛКК по друг повод.

Чл.31.(1) Ученикът има следните **ЗАДЪЛЖЕНИЯ**:

1. Да спазва стриктно Правилника на училището.
2. Да съхранява авторитета на училището и да допринася за развитие на добрите му традиции.
3. Да се явява в училище с поне един елемент от горната част на въведената униформа, съгласно чл.16 ал.(3).

4. Да се явява с празнична униформа съгласно чл. 16 ал.(2) при провеждане на празнични училищни мероприятия.
5. Да уважава и да не накърнява честта и достойнството на другите, както и да не прилага физическо и психическо насилие и тормоз.
6. Да опазва материално-техническата база, при повреждането и той, и родителите му носят материална отговорност. Ако извършителят не бъде установен, класът поема солидарно разходите по отстраняване на повредата. При повреда на геодезическа техника материална отговорност носят учениците от работещата група, респективно класа ,съгласно правилата и задълженията на потребителите на геодезическа техника.
7. Да пази чистота на територията на училището.
8. Да носи ученическата си лична карта в училище и извън него и да я показва на охраната на училището при влизане в училищната сграда.
9. Да се запише за следващата учебна година в срок: на 15.09. при новия класен ръководител. В срок до 26.09. да представи на класния ръководител ученическа лична карта.
10. Новоприетите ученици заедно с родителите /настойниците/ да се запознаят с Правилника на училището на първата родителска среща.
11. Да изпълнява задълженията и отговорностите на дежурен ученик в класа.
12. Да влиза в класната стая веднага след биене на първия звънец за съответния учебен час. Излизането след втория звънец става само с разрешение на учителя по изключителни причини.
13. Да носи необходимите пособия за провеждане на учебния час, които са естетически издържани и нямат агресивни послания. На ученик без пособия, определени от съответния преподавател, се поставя забележка в електронния дневник.
14. Да става прав в класната стая при влизане на преподавателя, на директора и на зам. директора, на други

длъжностни лица и експерти на МОН.

15. Да представя медицинска бележка на класния ръководител при отсъствие по болест в тридневен срок след явяването си в училище.
16. Да уведомява предварително класния ръководител за отсъствия по семейни причини (до три дни).
17. Да присъства по време на часовете по физическа култура, включително и когато е освободен от занятията чрез съответната процедура. За часовете учениците трябва да бъдат във физкултурния салон веднага след биенето на II звънец, облечени в екип, определен от съответния преподавател. Освободените от учебни занятия по физическо възпитание и спорт изпълняват задълженията на дежурен ученик.
18. С оглед осигуряване на безопасни условия за провеждане на учебния процес в ПГСАГ "Л. Байер" всеки ученик е длъжен да се застрахова.
19. Да подава писмени заявления по образец за обучение в групи по ДП и РПП три седмици преди края на учебната година, предхождаща самото обучение.
20. Да постави преди започване на учебния час мобилния си и телефон на място, определено за целта.

(2)Неизпълнението на задълженията, предвидени в Правилника за дейността на училището, е

нарушение на училищната дисциплина и контролът се осъществява от ръководството на училището и всички учители.

Чл.32.Ученикът няма право:

1. Да повтаря успешно завършен клас и повторно да придобива образование от една и съща степен.
2. Да учи в дневна форма на обучение, ако е сключил граждански брак.
3. Да отсъства от учебните часове без уважителна причина – за присъствените форми на обучение.
4. Да накърнява с поведението си авторитета и достойнството на учителя.
5. Да създава пречки на учителя при и по повод изпълнение на служебните му задължения.
6. Да демонстрира агресивно поведение и упражнява физическо, психическо насилие и тормоз по време на учебния процес.
7. Да употребява и/или внася в сградата наркотични и упойващи средства и алкохол по време на учебния процес, както и при провеждане на училищни мероприятия.
8. Да внася в сградата на училището тютюневи изделия, електронни цигари, както и да пуши, включително електронни цигари, в сградата, двора и прилежащите райони на училището.
9. Да присвоява и/или да уврежда чужди вещи.
10. Да руши или се опитва да поправя части от ел. инсталацията /ел. ключове, контакти и ел. табла/.
11. Да пали огън в района на сградата на училището.
12. Да внася в района на училището оръжие, взривни вещества, както и други предмети и субстанции, застрашаващи живота и здравето на околните.
13. Да участва в хазартни игри.
14. Да ползва мобилен телефон и други технически и електронни средства по време на час без разрешение на учителя.
15. Да снима с мобилния си телефон и да публикува в електронните медии и в социалните мрежи снимки, видеоклипове и информация за съученици и учители без тяхното разрешение, както и снимки, видеоклипове в сградата и в двора на училището, които уронват авторитета на ПГСАГ “Лубор Байер” като институция.
16. Да бъде на обществени места без придружител в съответствие с изискванията на Закона за закрила на детето.

Чл.33.

**Дежурни
ученици в
клас (1).
Задължения**

:

1. Да почистват класната дъска в междучасията.
2. Да следят за реда в класната стая (кабинета) в междучасията.
3. Да контролират поддържането на хигиената в класната стая.
4. Да не допускат рушене на училищното имущество.
5. Да следят за изпълнението на заповедта на директора за забрана на отваряне и надвесване от прозорците.
6. Да докладват номерата на отсъстващите ученици за часа.
7. Да проверяват дали всички ученици са поставили мобилните си устройства в определената кутия.

(2). Права:

1. Да отправят забележки на нарушителите. Да изискват спазване на реда и на правилника от всички ученици.
2. При необходимост да се обръщат към дежурния учител или към съответния преподавател.

Отсъствия от училище

Чл.34. (1) Ученикът може да отсъства от училище по уважителни причини:

1. При представяне на медицински документ, който се заверява от медицинското лице в училище.
2. Документ от спортния клуб или група за художествена самодейност и други, в който членува.
3. До 3 дни в една учебна година със заявление от родителя до класния ръководител, което се завежда в канцеларията по установен ред.
4. До 7 дни с разрешение на директора.

(2) При отсъствие по болест за повече от три дни родителят е длъжен да уведоми класния ръководител.

(3) Оправдателните документи по ал.1 т.1 и т.2 се представят на класния ръководител до три дни след явяване на ученика в училище. Когато срокът за представяне на документите не е спазен, отсъствията не се извиняват.

(4) Редът и начинът за отсъствия на ученици по уважителни причини е определен в Инструкция № 1 към настоящият правилник.

Чл.35. (1) Закъснение до 20 минути се счита за ½ отсъствие.

(2) Не се извинява отсъствие, което е направено преднамерено или по небрежност.

(3) При представен медицински документ за извиняване на отсъствия и наличие на регистрирано закъснение до 20 минути в същия период, закъснението да се зачита за 1 час отсъствие по уважителни причини.

Чл.36. При безпричинно отсъствие на целия клас /група /, на всички ученици се поставя отсъствие по неуважителни причини. Учениците са длъжни сами да се подготвят по пропуснатия материал.

Чл.37. Ученик или ученици, отсъствали безпричинно от час, подготвят сами пропуснатия материал по съответния предмет и не се извиняват за следващия час.

Чл.38. (1) За ученик, обучаван в дневна форма, чиито отсъствия по уважителни причини по учебен предмет са повече от 25%, директорът на училището по предложение на ПС определя със заповед условията и реда за завършване на учебния срок или учебната година.

(2) На ученик, обучаван в дневна форма, чиито отсъствия не позволяват оформяне на сročна или годишна оценка по един или по няколко учебни предмета, директорът на училището по предложение на Педагогическия съвет определя със заповед условията и реда за оценяване на знанията и уменията му за завършване на учебния срок и/или учебната година.

Чл.39. (1) За постигнати високи резултати в учебната си дейност учениците се поощряват със следните материални и морални **НАГРАДИ**:

1. Устна похвала – изказва се пред целия клас.
2. Писмена похвала -вписва се в електронния дневник на ученика.

3. Писмено обявяване на благодарност чрез заповедната книга и писмо до родителите.
 4. Похвална грамота.
 5. Предметна награда от наградния фонд на училището.
- (2) Наградите се определят:
1. По т.1 и т.2- от учител или класен ръководител.
 2. По т.3 – от директора по предложение на учител или класен ръководител.
 3. По т.4 и т.5 –от ПС по предложение на класния ръководител или учител.
- (3) За прояви на гражданска доблест и активност учениците се награждават съгласно настоящия Правилник.

Санкции /мотивация, провинения, заличаване на санкциите/

Чл.40.(1)За неизпълнение на задълженията, определени с Правилника за дейността на училището, на ученика може да се налагат санкции:

1. „Забележка“. Налага се със заповед на директора по писмено предложение на класния ръководител за дисциплинарни нарушения или за допуснати 5 отсъствия по неуважителни причини и/или 5 забележки в дневника/.
2. „Предупреждение за преместване в друго училище“: Налага се със заповед на директора по предложение на ПС за дисциплинарни нарушения или при допуснати нови 5 отсъствия по неуважителни причини.
3. „Преместване в друго училище до края на учебната година“: Налага се със заповед на директора по предложение на ПС при тежки дисциплинарни нарушения или при допуснати 15 отсъствия по неуважителни причини през учебна година с изключение на последния клас в дневна форма на обучение.
4. „Преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение“ по решение на ПС - за ученици,

навършили 16-годишна възраст при направени 15 отсъствия по неуважителни причини през учебната година и/ или тежки дисциплинарни нарушения.

(2) Когато ученикът се яви в училище с облекло или във вид, които са в нарушение на Правилника за дейността на училището, както и когато състоянието му не му позволява да участва в образователно-възпитателния процес, той се отстранява от училище до отпадане на основанието за отстраняването му, за което класният ръководител уведомява родителя.

(3) Когато ученикът пречи на учителя и/или на съучениците си по време на учебен час, учителят може да го отстрани до края на часа, като вписва в дневника забележка. Ученикът няма право да напуска територията на училището по време на отстраняването си от час и е длъжен да остане в коридора до края на учебния час, като изпълнява поставена от преподавателя задача. Класният ръководител има право да провери запис на охранителната камера в коридора за проверка изпълнението на наказанието и трябва да уведоми родителя.

(4) Освен налагането на санкции по ал. 1 ученикът може да бъде насочен към консултации, педагогическа и психологическа подкрепа от педагогически съветник /специалист/, допълнително обучение в извънкласно време, включително в периода на ваканциите, участие в извънкласни и извънучилищни дейности, професионално ориентиране и други дейности с оглед недопускане на нарушения и на отпадане от училище.

(5) Ученикът с наложена санкция „предупреждение за преместване в друго училище“ ,

„преместване в друго училище“ или „преминаване от дневна в самостоятелна форма на обучение“ за срока на санкцията се лишава от правото да получава стипендия за отличен успех.

(6) Когато ученикът използва мобилен телефон /или електронно устройство/ в часа, учителят има право да го вземе и предаде на заместник-директор или директор за запечатване в касата на училището. Телефонът /устройството/ се предава на родител /настойник/.

Чл.41.(1) За едно нарушение не може да бъде наложена повече от една санкция.

(2) Мерките по чл.40, ал.2 и 3 се налагат заедно със санкциите по чл.40, ал.1.

Чл.42.(1) Санкциите и мерките са срочни.

(2) Срокът на санкцията по чл. 40, ал.1, т.1 и 3 е до края на учебната година, а по чл. 40, ал.1, т.2, и 4 се определя в заповедта за налагането му.

(3) Когато санкцията по чл.40, ал.1, т.3 и 4 са наложени до 30 учебни дни преди края на втория учебен срок, те влизат в сила от началото на следващата учебна година.

(4) Срокът на мярката по чл.40, ал.4 се определя в заповедта за налагането ѝ.

Чл.43.(1) Видът и срокът на санкцията се определят, като се отчитат видът, тежестта на нарушението и личностните особености на ученика.

(2) Санкцията по чл.40, ал.1, т.3 и 4 се налагат като крайна мярка при тежки или системни нарушения.

(3) Срокът на мярката по чл.40, ал.3 се определя, като се отчитат видът, тежестта на нарушението /нарушенията и личностните особености на ученика.

(4) Видът и срокът на мерките по чл.40, ал.4 се определят, като се отчитат и възможностите на училището.

Чл.44.(1) Класният ръководител писмено уведомява родителя за извършеното от ученика нарушение и за правата на родителя в процедурата по налагане на санкция.

(2) За всяко производство за налагане на санкция по чл.40, ал.1 т.2, 3 и 4 и на мярката по чл.40, ал.4 се определя докладчик. Докладчикът е учител, който преподава на ученика.

(3) Преди налагане на санкцията по чл. 40, ал. 1 и на мярката по чл.40, ал. 4. директорът изслушва ученика – за санкцията по чл. 40, ал. 1, т. 1, и съответно Педагогическият съвет - в останалите случаи, изслушва ученика и проверява фактите и обстоятелствата, свързани с конкретното нарушение.

(4) Родителят има право да присъства на изслушването и да изрази мнение.

(5) При необходимост изслушването се извършва в присъствието на психолог, педагогически съветник или ресурсен учител.

(6) За изясняване на фактите и обстоятелствата на изслушването могат да бъдат поканени и да бъдат изслушани учители, които преподават на ученика, както и ученици.

(7) Преди налагане на санкцията по чл. 40, ал. 1, т. 2 - 4 задължително се уведомява Дирекция "Социално подпомагане" по настоящ адрес на ученика, представител на която може да присъства на изслушването с оглед защита на правата и интересите на ученика. По желание на ученика и на неговите родители Дирекция "Социално подпомагане " може да го консултира преди налагане и на останалите санкции и мерки.

(8) Преди налагане на санкциите и мерките, с изключение на мярката по чл. 40, ал. 3, се взема мнението на класния ръководител на ученика.

Чл.45.(1) В заповедта за налагане на санкцията и мерките се посочват видът на

санкцията и/или мярката, срокът и мотивите за налагането им.

(2) Заповедта може да се обжалва пред министъра на образованието и науката.

Чл.46.(1) Класният ръководител уведомява родителя за наложените на ученика санкция и мерки.

(2) Наложените санкции и мерки се отразяват в дневника и в личния картон на ученика.

(3) Наложената санкция по чл.40, ал.1, т.1 се обявява от класния ръководител пред класа.

Чл.47.(1) При налагане на мярката по чл.40, ал.2 за времето на отстраняване на ученика се отбелязват отсъствия по неуважителни причини.

(2) При налагане на мярката по чл. 40, ал. 3, за часа, за който ученикът е отстранен, учителят не отбелязва отсъствия по неуважителни причини. Ученикът няма право да напуска територията на училището по времето на отстраняването си.

(3) Ученик, на когото е наложено санкция по чл. 40, ал. 1, т. 3, продължава обучението си в друго училище при условия и по ред, определени със заповед на началника на РУО.

Чл.48.(1) Санкциите и мерките се заличават с изтичане на срока, за който са наложени, или предсрочно по реда, по който са наложени.

(2) По желание на ученика след заличаване на санкцията по чл.40, ал.1, т.3 той може да продължи обучението си в училището, в което е преместен.

(3) Заличаването се отбелязва в електронния дневник и в личния картон на ученика, като се вписва, че срокът на санкцията е изтекъл.

(4) Редът и начинът за санкции на ученици е определен в Инструкция №2 към настоящия правилник.