

УТВЪРДИЛ: .....  
Инж.Георги Славов  
Директор на ПГСАГ „Лубор Байер“

## ИНСТРУКЦИЯ №2

КЪМ § 4 от Преходни и заключителни  
разпоредби

От Правилника за дейността на  
училището

В сила от 15.12.2016г.

Санкции на ученици

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР“  
гр. Стара Загора

Вх.№...../.....

До  
Директора  
на ПГСАГ „Лубор Байер“  
гр.Стара Загора

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От.....

класен ръководител на .....клас

**Относно:** Налагане на санкция „ЗАБЕЛЕЖКА”, съгласно чл.199, ал.1, т.1 от  
Закона за предучилищното и училищното образование

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,**

Предлагам Ви да бъде наложена санкция „ЗАБЕЛЕЖКА“ на ученика/чката/:

.....от клас.....

МОТИВИ: .....

.....

.....

.....

.....

.....

Кл.ръководител: .....  
/подпис/



Приложение №3

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора**

Изх.№ .....  
Дата: .....

ул. “Граф Игнатиев” №11 п.к 86  
тел 042 62 22 77 тел/факс. 600 641  
e-mail: [pgsagsz@abv.bg](mailto:pgsagsz@abv.bg)

До  
Г-н/Г-жа/.....  
ул.№.....  
гр./с/ .....

**УВЕДОМИТЕЛНО ПИСМО**

за откриване на процедура по налагане на санкция „Забележка“ по  
чл.199,ал.1,т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование

Уважаема г-жо /Г-н/ .....

Уведомявам Ви, че ученикът/чката

.....от .....клас

е извършил следните нарушения:

.....  
.....  
.....  
.....

Имате право да присъствате и да изразите мнение на изслушването  
на ученика при директора,което ще се състои на .....  
в присъствието на педагогическия съветник на училището.

Класен ръководител: .....  
/подпис/

Директор: .....  
/подпис/

Педагогически съветник: .....  
/подпис/

Получил родител .....Дата.....  
/подпис/

Вх.№ .....  
Дата: .....

## ПРОТОКОЛ

за изслушване на ученик  
във връзка с налагане на санкция „ЗАБЕЛЕЖКА“  
съгласно чл.199,ал.1,т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование

Днес .....се състоя изслушване на

.....  
ученик/чка/ от .....клас, във

връзка с предстояща процедура по налагане на санкция „ЗАБЕЛЕЖКА”,

поради.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Докладчик /кл. р-л/:...../.....  
/име, фамилия/ /подпис/

Ученик:...../.....  
/име, фамилия/ /подпис/

Педагогически съветник:...../.....  
/име, фамилия/ /подпис/

Родител:...../.....  
/име, фамилия/ /подпис/

Провел изслушването:

Директор:.....  
/инж. Георги Славов/



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, предложение Вх.№ ..... И протокол от изслушване с Вх.№ .....

**НАЛАГАМ:**

**Санкция „ЗАБЕЛЕЖКА”** по чл.199,ал.1,т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

1. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/

Мотиви за налагане на наказанието:

1.....  
.....  
.....

2.Предприети дейности за мотивиране на ученика за преодоляване на проблемно поведение:  
.....  
.....  
.....

3.Причини, мерките да не дадат резултат:  
.....  
.....  
.....

Наказанието е със срок до края на учебната година. Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика. Класният ръководител да уведоми писмено родителите.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, предложение Вх.№ ..... И протокол от изслушване с Вх.№ .....

**НАЛАГАМ:**

**Санкция „ЗАБЕЛЕЖКА”** по чл.199,ал.1,т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

1. .... клас .....  
/име, презиме, фамилия/

Мотиви за налагане на наказанието:

1.....  
.....  
.....

2.Предприети дейности за мотивиране на ученика за преодоляване на проблемно поведение:

.....  
.....  
.....

3.Причини, мерките да не дадат резултат:

.....  
.....  
.....

Наказанието е със срок до края на учебната година. Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика. Класният ръководител да уведоми писмено родителите.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

Запознати:

1.Йорданка Алексиева – ЗДУД: .....

/подпис/

2.Класен ръководител: .....

/име, фамилия/

/подпис/

3.Педагогически съветник: .....

/име, фамилия/

/подпис/

4.Ученик: .....

/име, фамилия/

/подпис/

5.Родител: .....

/име, фамилия/

/подпис/



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и чл.207 от Закона за предучилищното и училищното образование

**ОТМЕНЯМ:**

**Наложена санкция „ЗАБЕЛЕЖКА”** по чл. 199,ал.1,т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

1. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/

Мотиви за отмяна на санкцията: Изтичане на срока.

Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и чл.207 от Закона за предучилищното и училищното образование

**ОТМЕНЯМ:**

**Наложена санкция „ЗАБЕЛЕЖКА”** по чл. 199,ал.1,т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

1. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/

Мотиви за отмяна на санкцията: Изтичане на срока.

Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

Запознати:

1.Йорданка Алексиева – ЗДУД: .....  
/подпис/

2.Класен ръководител: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

3.Педагогически съветник: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

4.Ученик: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

5.Родител: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

САНКЦИЯ „ЗАБАЛЕЖКА“

ВИД НА САНКЦИЯТА	ПРИЧИНИ	ДЕЙСТВИЯ НА КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ	ДЕЙСТВИЯ НА ДИРЕКТОР	РОДИТЕЛ	ЕКИП ЗА ОБЩА ПОДКРЕПА	ЗАБЕЛЕЖКА
<p>„ЗАБЕЛЕЖКА“ Срок: до края на учебната година</p> <p>чл.199, ал.1, т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование</p>	<p>- 5 неизвинени отсъствия - 5 забележки в дневника - дисциплинарни нарушения</p>	<p>1.Изготвя мотивирано писмено предложение до Директора на училището – Приложение №1</p> <p>2. Изготвя уведомително писмо до родител – Приложение №3</p> <p>3.Изисква писмено обяснение от ученика, относно фактите и обстоятелствата, свързани с конкретното нарушение</p> <p>4. При изслушването класният ръководител трябва да има комплект документи: мотивирано писмо, уведомително писмо и протокол за изслушване; представят се в 3 дневен срок от изслушването на ЗДУД</p> <p>5. Съобщава на ученика и на родителя за наложената санкция в 3 дневен срок – Приложение №5</p> <p>6. Отбелязва санкцията в дневника, бележника и личното образователно дело</p>	<p>1.Подписва уведомително писмо до родител за откриване на процедура – Приложение №3</p> <p>2. Изслушва ученика в присъствието на педагогически съветник - Приложение №4</p> <p>3. Издава заповед в срок от 14 дни от предложението на класния ръководител</p> <p>4.Издава заповед за заличаване на санкцията</p>	<p>Има право да присъства на изслушването и да изрази мнение</p>	<p>След запознаване с предложението и обстоятелствата по случая, излиза с мотивирано предложение за:</p> <p>1.Възпитателна дейност, дейности за превенция и преодоляване на проблемното поведение</p> <p>2.Или обща подкрепа за личностно развитие</p>	<p>1.Класният ръководител изисква писмени обяснения от ученика.</p> <p>2.В заповедта се посочват видът на санкцията и/или мярката, срокът и мотивите за налагането им</p>

САНКЦИЯ „ЗАБАЛЕЖКА“

ВИД НА САНКЦИЯТА	ПРИЧИНИ	ДЕЙСТВИЯ НА КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ	ДЕЙСТВИЯ НА ДИРЕКТОР	РОДИТЕЛ	ЕКИП ЗА ОБЩА ПОДКРЕПА	ЗАБЕЛЕЖКА
<p>„ЗАБЕЛЕЖКА“ Срок: до края на учебната година</p> <p>чл.199, ал.1, т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование</p>	<p>- 5 неизвинени отсъствия - 5 забележки в дневника - дисциплинарни нарушения</p>	<p>1.Изготвя мотивирано писмено предложение до Директора на училището – Приложение №1</p> <p>2. Изготвя уведомително писмо до родител – Приложение №3</p> <p>3.Изисква писмено обяснение от ученика, относно фактите и обстоятелствата, свързани с конкретното нарушение</p> <p>4. При изслушването класният ръководител трябва да има комплект документи: мотивирано писмо, уведомително писмо и протокол за изслушване; представят се в 3 дневен срок от изслушването на ЗДУД</p> <p>5. Съобщава на ученика и на родителя за наложената санкция в 3 дневен срок – Приложение №5</p> <p>6. Отбелязва санкцията в дневника, бележника и личното образователно дело</p>	<p>1.Подписва уведомително писмо до родител за откриване на процедура – Приложение №3</p> <p>2. Изслушва ученика в присъствието на педагогически съветник - Приложение №4</p> <p>3. Издава заповед в срок от 14 дни от предложението на класния ръководител</p> <p>4.Издава заповед за заличаване на санкцията</p>	<p>Има право да присъства на изслушването и да изрази мнение</p>	<p>След запознаване с предложението и обстоятелствата по случая, излиза с мотивирано предложение за:</p> <p>1.Възпитателна дейност, дейности за превенция и преодоляване на проблемното поведение</p> <p>2.Или обща подкрепа за личностно развитие</p>	<p>1.Класният ръководител изисква писмени обяснения от ученика.</p> <p>2.В заповедта се посочват видът на санкцията и/или мярката, срокът и мотивите за налагането им</p>

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР“  
гр.Стара Загора

Вх.№...../.....

До  
Педагогическия съвет на  
ПГ САГ „Лубор Байер“  
Гр.Стара Загора

**ДОКЛАД**

От.....  
класен ръководител на .....клас

ОТНОСНО: Налагане на санкция „ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ЗА ПРЕМЕСТВАНЕ В ДРУГО УЧИЛИЩЕ”, съгласно чл.199,ал.1,т.3 от Закона за предучилищното и училищното образование

**УВАЖАЕМИ ПРЕПОДАВАТЕЛИ,**

Предлагам налагане на санкция „ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ЗА ПРЕМЕСТВАНЕ В ДРУГО УЧИЛИЩЕ”, съгласно чл.199,ал.1,т.3 от Закона за предучилищното и училищното образование на ученика:

1.....клас.....

Мотиви: .....

.....

.....

.....

Прилагам:

1. Уведомително писмо до родител.
2. Уведомително писмо до ОЗД към Дирекция „Социално подпомагане”

Дата .....

Кл.ръководител: .....  
/подпис/



Приложение №7

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора**

Изх.№ .....

Дата: .....

ул. “Граф Игнатиев” №11 п.к 86  
тел 042 62 22 77 тел/факс. 600 641  
e-mail: [pgsagsz@abv.bg](mailto:pgsagsz@abv.bg)

До  
Г-н/г-жа/.....  
ул.№.....  
гр./с/.....

**УВЕДОМИТЕЛНО ПИСМО**

за откриване на процедура по налагане на санкция по чл.199, ал.1, т.3 от Закона за предучилищното и училищното образование „Предупреждение за преместване в друго училище“, по чл.64, ал.1 от Наредба за приобщаващото образование

Уважаема г-жо /г-н/ .....

В качествата си на директор на ПГСАГ „Лубор Байер“ гр. Стара Загора

Ви уведомявам, че синът/дъщеря Ви

.....от.....клас е

извършил/ла следните нарушения:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Имате право да присъствате и да изразите мнение на изслушването на ученика пред Педагогически съвет, който ще се състои на .....от .....ч. в учителската стая на гимназията.

По желание на ученика или Ваше желание можете да бъдете консултирани от Дирекция „Социално подпомагане” преди изслушването и налагането на санкцията.

Класен ръководител: .....  
/подпис/

Директор: .....  
/подпис/

Педагогически съветник:...../подпис/

Получил родител ...../  
/име, фамилия/ /подпис/

Дата.....



Приложение №9

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр. Стара Загора**

ул. “Граф Игнатиев” №11 п.к 86  
тел 042 62 22 77 тел/факс.

Изх. № .....  
600 641  
Дата .....

e-mail: pgsagsz@abv.bg

До Директора  
на Дирекция “Социално подпомагане”  
Община Стара Загора  
ул. „Стефан Караджа“ №8  
На вниманието на Отдел за закрила на детето

**УВЕДОМИТЕЛНО ПИСМО**

Съгласно чл.64, ал.1 от Наредбата за приобщаващото образование

ОТНОСНО: Налагане на санкция на ученици в ПГ САГ по чл. 199,ал.1,т.3 от Закона за предучилищното и училищното образование  
„ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ЗА ПРЕМЕСТВАНЕ В ДРУГО УЧИЛИЩЕ”.

Уведомяваме Ви, че предстои да бъде наложена санкция на следните ученици:

№	Име, презиме, фамилия	Дата на раждане	Клас	Адрес	Провинения

Изслушването на учениците ще се проведе на Педагогически съвет на .....от.....ч. учителската стая на гимназията

Класен ръководител: 1. ....

Инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер“  
гр. Стара Загора





ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, решение на Педагогически съвет т..... протокол №...../.....

**НАЛАГАМ:**

**Санкция „ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ЗА ПРЕМЕСТВАНЕ В ДРУГО УЧИЛИЩЕ”** по чл.199, ал.1, т.3 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

2. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/

1. Мотиви за налагане на наказанието:

.....  
.....  
.....  
.....

2. Предприети дейности за мотивиране на ученика за преодоляване на проблемното поведение:

.....  
.....  
.....  
.....

3. Причини, мерките да не дадат резултат:

.....  
.....  
.....  
.....

Наказанието е със срок до края на учебната година. Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика. Класният ръководител да уведоми писмено родителите.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, решение на Педагогически съвет т..... протокол №...../.....

**НАЛАГАМ:**

**Санкция „ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ЗА ПРЕМЕСТВАНЕ В ДРУГО УЧИЛИЩЕ”** по чл.199, ал.1, т.3 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

1. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/

2. Мотиви за налагане на наказанието:

.....  
.....  
.....  
.....

3. Предприети дейности за мотивиране на ученика за преодоляване на проблемното поведение:

.....  
.....  
.....  
.....

4. Причини, мерките да не дадат резултат:

.....  
.....  
.....  
.....

Наказанието е със срок до края на учебната година. Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика. Класният ръководител да уведоми писмено родителите.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и чл.207 от Закона за предучилищното и училищното образование

**ОТМЕНЯМ:**

**Наложена санкция „ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ЗА ПРЕМЕСТВАНЕ В ДРУГО УЧИЛИЩЕ”** по чл.199, ал.1, т.3 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

2. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/

Мотиви за отмяна на санкцията: Изтичане на срока.

Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и чл.207 от Закона за предучилищното и училищното образование

**ОТМЕНЯМ:**

**Наложена санкция „ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ЗА ПРЕМЕСТВАНЕ В ДРУГО УЧИЛИЩЕ”** по чл.199, ал.1, т.3 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

1. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/

Мотиви за отмяна на санкцията: Изтичане на срока.

Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

Запознати:

1. Йорданка Алексиева- ЗДУД: ...../подпис/
2. Красимира Иванова - Председател на комисията за стипендии: ...../подпис/
3. Класен ръководител: .....  
/име, фамилия/ /подпис/
4. Педагогически съветник: .....  
/име, фамилия/ /подпис/
5. Ученик: .....  
/име, фамилия/ /подпис/
6. Родител: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

САНКЦИЯ „ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ЗА ПРЕМЕСТВАНЕ В ДРУГО УЧИЛИЩЕ“

ВИД НА САНКЦИЯТА	ПРИЧИНИ	ДЕЙСТВИЯ НА КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ	ДЕЙСТВИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ	ДЕЙСТВИЯ НА ДИРЕКТОР	РОДИТЕЛ	ЕКИП ЗА ОБЩА ПОДКРЕПА	ЗАБЕЛЕЖКА
<p><b>„Предупреждение за преместване в друго училище“</b></p> <p>Срок: до края на учебната година</p> <p>чл.199, ал.1, т.3 от Закона за предучилищното и училищното образование</p>	<p>- 10 неизвинени отсъствия</p> <p>- 10 забележки в дневника</p> <p>- дисциплинарни нарушения</p>	<p>1. Изготвя мотивирано писмено предложение до ПС –Приложение №6</p> <p>2. Изготвя уведомително писмо до родител- Приложение №7</p> <p>3. Докладва пред Педагогически съвет в присъствието на ученика, родителя и педагогическия съветник</p> <p>4. Съобщава на ученика и на родителя за наложената санкция в 3 дневен срок- Приложение №5</p> <p>5. Отбелязва санкцията в дневника, бележника и личното образователно дело</p>	<p>1.Изслушва ученика</p> <p>2.Предлага на директора</p>	<p>1. Подписва уведомително писмо до родител</p> <p>2. Изпраща уведомително писмо до отдел „Закрила на детето“ към дирекция „Социално подпомагане“ – Приложение №9</p> <p>3. Издава заповед в срок от 14 дни от предложението на ПС</p> <p>4.Издава заповед за заличаване на санкцията</p>	<p>Има право да присъства на изслушването и да изрази мнение</p>	<p>След запознаване с обстоятелствата по случая, излиза с мотивирано предложение за възпитателна дейност, дейности за превенция и преодоляване на проблемното поведение или обща подкрепа за личностно развитие</p>	<p>1.Класният ръководител изисква писмени обяснения от ученика.</p> <p>2.В заповедта се посочват видът на санкцията и/или мярката, срокът и мотивите за налагането им</p>

Професионална гимназия по строителство, архитектура и геодезия  
„Лубор Байер”  
гр.Стара Загора

Вх.№...../.....

До  
Педагогическия съвет на  
ПГ САГ „Лубор Байер”  
гр. Стара Загора

**ДОКЛАД**

От.....

класен ръководител на .....клас

Относно: налагане на санкция „ПРЕМЕСТВАНЕ В ДРУГО УЧИЛИЩЕ“  
по чл.199, ал.1,т.4 от Закона за предучилищното и училищното образование

**УВАЖАЕМИ ПРЕПОДАВАТЕЛИ,**

Предлагам налагане на санкция „ПРЕМЕСТВАНЕ В ДРУГО УЧИЛИЩЕ“ на:  
ученикът/ученичката:

.....клас.....

Поради следните причини:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Прилагам:

1. Уведомително писмо до родител.
2. Уведомително писмо до Отдела за закрила на детето към Дирекция „Социално подпомагане”

Дата .....

Кл.ръководител.....

/подпис/



Приложение №11

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР” гр.Стара Загора**

ул. “Граф Игнатиев” №11 п.к 86  
тел 042 62 22 77 тел/факс. 600 641  
e-mail: [pgsagsz@abv.bg](mailto:pgsagsz@abv.bg)

Изм.№ .....

Дата: .....

До  
Г-н/Г-жа/.....

ул.№.....

гр./с/.....

**УВЕДОМИТЕЛНО ПИСМО**

за откриване на процедура по налагане на санкция по чл.199, ал.1, т.4 от Закона за предучилищното и училищното образование „Преместване в друго училище“, по чл.64, ал.1 от Наредба за приобщаващото образование

Уважаема г-жо /г-н/ .....

В качеството си на директор на ПГСАГ „Лубор Байер“ гр. Стара Загора, Ви уведомявам, че синът/дъщеря Ви

.....ученик/чка от .....клас

е извършил/ла следните нарушения:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Имате право да присъствате и да изразите мнение на изслушването на ученика пред Педагогически съвет, който ще се състои на .....от .....ч. в учителската стая на гимназията.

По желание на ученика или Ваше желание можете да бъдете консултирани от Дирекция „Социално подпомагане” преди изслушването и налагането на санкцията.

Класен ръководител: .....  
/подпис/

Директор: .....  
/подпис/

Педагогически съветник: ...../подпис/

Получил родител ...../.....  
/име, фамилия/ /подпис/

Дата.....





**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр. Стара Загора**

ул. “Граф Игнатиев” №11 п.к 86  
тел 042 62 22 77 тел/факс. 600 641  
e-mail: pgsagsz@abv.bg

Изх. № .....

Дата .....

До Директора  
на Дирекция “Социално подпомагане”  
Община Стара Загора  
ул. „Стефан Караджа“ №8  
На вниманието на Отдел за закрила на детето

**УВЕДОМИТЕЛНО ПИСМО**

Чл.64, ал.1 от Наредбата за приобщаващото образование

ОТНОСНО: Налагане на санкция на ученици в ПГ САГ по чл. 199, ал.1,т.4 от Закона за предучилищното и училищното образование,  
„ПРЕМЕСТВАНЕ В ДРУГО УЧИЛИЩЕ”.

Уведомяваме Ви, че предстои да бъде наложена санкция на следните ученици:

№	Име, презиме, фамилия	Дата на раждане	Клас	Адрес	Провинения

Изслушването на учениците ще се проведе на Педагогически съвет на .....от.....ч. учителската стая на гимназията

Класен ръководител: 1. ....

Инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер“  
гр. Стара Загора



Приложение №5

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора**

Изм.№ .....  
Дата: .....

ул. “Граф Игнатиев” №11 п.к 86  
тел 042 62 22 77 тел/факс. 600 641  
e-mail: [pgsagsz@abv.bg](mailto:pgsagsz@abv.bg)

До  
Г-н/Г-жа/.....  
ул.№ .....  
гр./с.....

**УВЕДОМИТЕЛНО ПИСМО  
по чл.68, ал.1 от Наредба за приобщаващото образование**

от .....  
/класен ръководител на .....клас/

Уважаема г-жо /г-н/  
.....

В качествата си на класен ръководител на сина Ви/дъщеря Ви:

.....ученик/чка от .....клас

Ви уведомявам, че на същия/та е наложена санкция :

.....  
.....  
със заповед №.....

Срокът на наказанието е до края на учебната година.

Класен ръководител: .....  
/подпис/

Директор: .....  
/подпис/

Приложение: Копие на заповед №.....

Получил родител/настойник/ .....

Дата.....



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр. Стара Загора**

ул. “Граф Игнатиев” №11 п.к 86  
тел 042 62 22 77 тел/факс. 600 641  
e-mail: pgsagsz@abv.bg

Изм.№  
Дата

До  
НАЧАЛНИКА  
НА РУО  
СТАРА ЗАГОРА

ОТНОСНО: Наложена санкция по чл.199, ал.1, т.4 от Закона за предучилищното и училищното образование „Преместване в друго училище“.

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИМИТРОВА,**

Уведомяваме Ви, че е наложена санкция „Преместване в друго училище“ на ученикът/ученичката .....  
от .....клас в Професионална гимназия по строителство, архитектура и геодезия „Лубор Байер“ със заповед № .....

Приложение: Копие на заповед №.....

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, решение на Педагогически съвет т..... протокол №...../.....

**НАЛАГАМ:**

**Санкция „ПРЕМЕСТВАНЕ В ДРУГО УЧИЛИЩЕ”** по чл.199, ал.1, т.4 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

3. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/  
роден на .....

4. Мотиви за налагане на наказанието:

.....  
.....  
.....

5. Предприети дейности за мотивиране на ученика за преодоляване на проблемното поведение:

.....  
.....  
.....

6. Причини, мерките да не дадат резултат:

.....  
.....  
.....

Наказанието е със срок до края на учебната година. Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика. Класният ръководител да уведоми писмено родителите.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, решение на Педагогически съвет т..... протокол №...../.....

**НАЛАГАМ:**

**Санкция „ПРЕМЕСТВАНЕ В ДРУГО УЧИЛИЩЕ”** по чл.199, ал.1, т.4 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

5. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/  
роден на : .....

6. Мотиви за налагане на наказанието:

.....  
.....  
.....

7. Предприети дейности за мотивиране на ученика за преодоляване на проблемното поведение:

.....  
.....  
.....

8. Причини, мерките да не дадат резултат:

.....  
.....  
.....

Наказанието е със срок до края на учебната година. Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика. Класният ръководител да уведоми писмено родителите.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

Запознати:

7. Йорданка Алексиева – ЗДУД: ...../подпис/

8. Красимира Иванова - Председател на комисията за стипендии: ...../подпис/

9. Класен ръководител: .....  
/име, фамилия/ ..... /подпис/

10. Педагогически съветник:.....  
/име, фамилия/ ..... /подпис/

11. Ученик: : .....  
/име, фамилия/ ..... /подпис/

12. Родител: : .....  
/име, фамилия/ ..... /подпис/

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и чл.207 от Закона за предучилищното и училищното образование

**ОТМЕНЯМ:**

**Наложена санкция „ПРЕМЕСТВАНЕ В ДРУГО УЧИЛИЩЕ”** по чл.199, ал.1, т.4 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

3. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/

Мотиви за отмяна на санкцията: Изтичане на срока.

Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и чл.207 от Закона за предучилищното и училищното образование

**ОТМЕНЯМ:**

**Наложена санкция „ПРЕМЕСТВАНЕ В ДРУГО УЧИЛИЩЕ”** по чл.199, ал.1, т.4 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

2. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/

Мотиви за отмяна на санкцията: Изтичане на срока.

Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

Запознати:

7. Йорданка Алексиева- ЗДУД: ...../подпис/

8. Красимира Иванова - Председател на комисията за стипендии: ...../подпис/

9. Класен ръководител: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

10. Педагогически съветник: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

11. Ученик: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

12. Родител: .....  
/име, фамилия/ /подпис/



**САНКЦИЯ „ПРЕМЕСТВАНЕ В ДРУГО УЧИЛИЩЕ“**

<b>ВИД НА САНКЦИЯТА</b>	<b>ПРИЧИНИ</b>	<b>ДЕЙСТВИЯ НА КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ</b>	<b>ДЕЙСТВИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ И СЪВЕТ</b>	<b>ДЕЙСТВИЯ НА ДИРЕКТОР</b>	<b>РОДИТЕЛ</b>	<b>ЕКИП ЗА ОБЩА ПОДКРЕПА</b>	<b>ЗАБЕЛЕЖКА</b>
<p><b>„Преместване в друго училище“</b></p> <p>Срок: до края на учебната година</p> <p>чл.199, ал.1, т.4 от Закона за предучилищното и училищното образование</p>	<p>- при повече от 15 неизвинени отсъствия</p> <p>- при тежки или системни нарушения</p>	<p>1. Изготвя мотивирано писмено предложение до ПС –Приложение № 10</p> <p>2. Изготвя уведомително писмо до родител- Приложение № 11</p> <p>3. Докладва пред Педагогически съвет в присъствието на ученика, родителя и педагогическия съветник</p> <p>4. Съобщава на ученика и на родителя за наложената санкция в 3 дневен срок- Приложение № 5</p> <p>5. Отбелязва санкцията в дневника, бележника и личното образователно дело</p>	<p>1.Изслушва ученика</p> <p>2.Предлага на директора</p>	<p>1. Подписва уведомително писмо до родител</p> <p>2. Изпраща уведомително писмо до отдел „Закрила на детето“ към дирекция „Социално подпомагане“ – Приложение № 12</p> <p>3. Издава заповед в срок от 14 дни от предложението на ПС</p> <p>4. Уведомява РУО</p> <p>5. Ученикът продължава обучението си в друго училище при условия и ред определен от РУО</p> <p>6.Издава заповед за заличаване на санкцията</p>	<p>Има право да присъства на изслушването и да изрази мнение</p>	<p>След запознаване с обстоятелствата по случая, излиза с мотивирано предложение за възпитателна дейност, дейности за превенция и преодоляване на проблемното поведение или обща подкрепа за личностно развитие</p>	<p>1.Класният ръководител изисква писмени обяснения от ученика.</p> <p>2.В заповедта се посочват видът на санкцията и/или мярката, срокът и мотивите за налагането им</p>

Професионална гимназия по строителство, архитектура и геодезия  
„Лубор Байер” гр.Стара Загора

Вх.№...../.....

До  
Педагогическия съвет на  
ПГ САГ „Лубор Байер”  
гр.Стара Загора

**ДОКЛАД**

От.....

класен ръководител на .....клас

Относно: налагане на санкция „ПРЕМЕСТВАНЕ ОТ ДНЕВНА  
В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ“, съгласно чл.199, ал.1, т.5 от  
Закона за предучилищното и училищното образование

**УВАЖАЕМИ ПРЕПОДАВАТЕЛИ,**

Предлагам налагане на санкция „ПРЕМЕСТВАНЕ ОТ ДНЕВНА В  
САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ“, на ученика/чката:

..... от.....клас

поради следните причини:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Прилагам:

1. Уведомително писмо до родител.
2. Уведомително писмо до ОЗД към Дирекция „Социално подпомагане”

Дата .....

Кл.ръководител: .....

/подпис/



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР“**

гр.Стара Загора

ул. “Граф Игнатиев” №11 п.к 86

тел 042 62 22 77 тел/факс. 600 641

e-mail: [pgsagsz@abv.bg](mailto:pgsagsz@abv.bg)

Изм.№ .....

Дата: .....

До  
Г-н/Г-жа/.....  
ул.№.....  
гр./с/.....

**УВЕДОМИТЕЛНО ПИСМО**

за откриване на процедура по налагане на санкция  
„Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение“ по чл.199, ал.1, т.5 от  
Закона за предучилищното и училищното образование

Уважаема г-жо /г-н/ .....

В качествата си на директор на ПГСАГ „Лубор Байер“ гр. Стара Загора

Ви уведомявам, че синът/дъщеря Ви

.....от .....клас

е извършил/ла следните нарушения:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Имате право да присъствате и да изразите мнение на изслушването на ученика пред  
Педагогически съвет, който ще се състои на .....от .....ч. в  
учителската стая на гимназията.

По желание на ученика или Ваше желание можете да бъдете консултирани от Дирекция  
„Социално подпомагане“ преди изслушването и налагането на санкцията.

Класен ръководител: .....  
/подпис/

Директор: .....  
/подпис/

Педагогически съветник: ...../подпис/

Получил родител ...../  
/име, фамилия/ ..... /подпис/

Дата.....



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр. Стара Загора**

Изх. № .....  
Дата .....

ул. “Граф Игнатиев” №11 п.к 86  
тел 042 62 22 77 тел/факс. 600 641  
e-mail: pgsagsz@abv.bg

До Директора  
на Дирекция “Социално подпомагане”  
Община Стара Загора  
ул. „Стефан Караджа“ №8  
На вниманието на Отдел за закрила на детето

**УВЕДОМИТЕЛНО ПИСМО**

Чл.64 , ал.1 от Наредбата за приобщаващото образование

ОТНОСНО: Налагане на санкция на ученици в ПГ САГ по чл. 199, ал.1, т.5 от Закона за предучилищното и училищното образование,  
„ПРЕМЕСТВАНЕ ОТ ДНЕВНА В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ”.

Уведомяваме Ви, че предстои да бъде наложена санкция на следния ученик над 16 години, допуснал неизвинени отсъствия или нарушения в дисциплината:

№	Име, презиме, фамилия	Дата на раждане	Клас	Адрес	Провинения

Изслушването на учениците ще се проведе на Педагогически съвет на .....от.....ч. учителската стая на гимназията

Класни ръководители: 1. ....

Инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер“  
гр. Стара Загора



Приложение №5

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора**

ул. “Граф Игнатиев” №11 п.к 86  
тел 042 62 22 77 тел/факс. 600 641  
e-mail: [pgsagsz@abv.bg](mailto:pgsagsz@abv.bg)

Изх.№ .....

Дата: .....

До

Г-н/Г-жа/.....

ул.№ .....

гр./с.....

**УВЕДОМИТЕЛНО ПИСМО  
по чл.68, ал.1 от Наредба за приобщаващото образование**

от .....  
/класен ръководител на .....клас/

Уважаема г-жо /Г-н/

В качествата си на класен ръководител на сина Ви/дъщеря Ви:

.....ученик/чка от .....клас

Ви уведомявам, че на същия/та е наложена санкция :

.....  
със заповед №.....

Срокът на наказанието е до края на учебната година.

Класен ръководител: .....  
/подпис/

Директор: .....  
/подпис/

Приложение: Копие на заповед №.....

Получил родител/настойник/ .....

Дата.....



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр. Стара Загора**

ул. “Граф Игнатиев” №11 п.к 86  
тел 042 62 22 77 тел/факс. 600 641  
e-mail: pgsagsz@abv.bg

Изх.№  
Дата

До  
НАЧАЛНИКА  
НА РУО  
СТАРА ЗАГОРА

ОТНОСНО: Наложена санкция по чл.199, ал.1, т.5 от Закона за предучилищното и училищното образование „Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение“.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИМИТРОВА,

Уведомяваме Ви, че е наложена санкция „Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение“ на ученикът/ученичката:

.....от.....клас

в Професионална гимназия по строителство, архитектура и геодезия „Лубор Байер“  
със заповед № .....

Приложение: Копие на заповед №.....

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, решение на Педагогически съвет т..... протокол №...../.....

**НАЛАГАМ:**

**Санкция „ПРЕМЕСТВАНЕ ОТ ДНЕВНА ФОРМА В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ”** по чл.199, ал.1, т.5 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

4. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/  
роден на .....

7. Мотиви за налагане на наказанието:

.....  
.....  
.....

8. Предприети дейности за мотивиране на ученика за преодоляване на проблемното поведение:

.....  
.....  
.....

9. Причини, мерките да не дадат резултат:

.....  
.....  
.....

Наказанието е със срок до края на учебната година. Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика. Класният ръководител да уведоми писмено родителите.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, решение на Педагогически съвет т..... протокол №...../.....

**НАЛАГАМ:**

**Санкция „ПРЕМЕСТВАНЕ ОТ ДНЕВНА ФОРМА В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ”** по чл.199, ал.1, т.5 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

9. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/  
роден на : .....

10. Мотиви за налагане на наказанието:

.....  
.....  
.....

11. Предприети дейности за мотивиране на ученика за преодоляване на проблемното поведение:

.....  
.....  
.....

12. Причини, мерките да не дадат резултат:

.....  
.....  
.....

Наказанието е със срок до края на учебната година. Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика. Класният ръководител да уведоми писмено родителите.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”



Запознати:

13. Йорданка Алексиева – ЗДУД: ...../подпис/

14. Красимира Иванова - Председател на комисията за стипендии: ...../подпис/

15. Класен ръководител: .....  
/име, фамилия/ ..... /подпис/

16. Педагогически съветник: .....  
/име, фамилия/ ..... /подпис/

17. Ученик: : .....  
/име, фамилия/ ..... /подпис/

18. Родител: : .....  
/име, фамилия/ ..... /подпис/

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и чл.207 от Закона за предучилищното и училищното образование

**ОТМЕНЯМ:**

**Наложена санкция „ПРЕМЕСТВАНЕ ОТ ДНЕВНА ФОРМА В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ”** по чл.199, ал.1, т.5 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

4. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/

Мотиви за отмяна на санкцията: Изтичане на срока. Няма поправителни изпити.

Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и чл.207 от Закона за предучилищното и училищното образование

**ОТМЕНЯМ:**

**Наложена санкция „ПРЕМЕСТВАНЕ ОТ ВНЕВНА ФОРМА В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ”** по чл.199, ал.1, т.5 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

3. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/

Мотиви за отмяна на санкцията: Изтичане на срока. Няма поправителни изпити.

Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

Запознати:

13. Йорданка Алексиева- ЗДУД: ...../подпис/

14. Красимира Иванова - Председател на комисията за стипендии: ...../подпис/

15. Класен ръководител: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

16. Педагогически съветник: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

17. Ученик: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

18. Родител: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

САНКЦИЯ „ПРЕМЕСТВАНЕ ОТ ДНЕВНА В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ“ /при навършили 16 год./

ВИД НА САНКЦИЯТА	ПРИЧИНИ	ДЕЙСТВИЯ НА КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ	ДЕЙСТВИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ И СЪВЕТ	ДЕЙСТВИЯ НА ДИРЕКТОР	РОДИТЕЛ	ЕКИП ЗА ОБЩА ПОДКРЕПА	ЗАБЕЛЕЖКА
<p><b>„Преместване от дневна в самостоятелна форма“ – при навършили 16 год.</b></p> <p>Срок: до края на учебната година</p> <p>чл.199, ал.1, т.5 от Закона за предучилищно то и училищното образование</p>	<p>- при повече от 15 неизвинени отсъствия</p> <p>- при тежки или системни нарушения</p>	<p>1. Изготвя мотивирано писмено предложение до ПС –Приложение № 13</p> <p>2. Изготвя уведомително писмо до родител- Приложение № 14</p> <p>3. Докладва пред Педагогически съвет в присъствието на ученика, родителя и педагогическия съветник</p> <p>4. Съобщава на ученика и на родителя за наложената санкция в 3 дневен срок- Приложение № 5</p> <p>5. Отбелязва санкцията в дневника, бележника и личното образователно дело</p>	<p>1.Изслушва ученика</p> <p>2.Предлага на директора</p>	<p>1. Подписва уведомително писмо до родител</p> <p>2. Изпраща уведомително писмо до отдел „Закрила на детето“ към дирекция „Социално подпомагане“ – Приложение № 15</p> <p>3. Издава заповед в срок от 14 дни от предложението на ПС</p> <p>4. Уведомява РУО</p> <p>5.Издава заповед за заличаване на санкцията</p>	<p>Има право да присъства на изслушването и да изрази мнение</p>	<p>След запознаване с обстоятелствата по случая, излиза с мотивирано предложение за възпитателна дейност, дейности за превенция и преодоляване на проблемното поведение или обща подкрепа за личностно развитие</p>	<p>1.Класният ръководител изисква писмени обяснения от ученика.</p> <p>2.В заповедта се посочват видът на санкцията и/или мярката, срокът и мотивите за налагането им</p>



**Мярка „Отстраняване на ученика до края на учебния час“**

ВИД НА САНКЦИЯТА	ПРИЧИНИ	ДЕЙСТВИЯ НА КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ	УЧЕНИК	ДЕЙСТВИЯ НА ДИРЕКТОР	РОДИТЕЛ	ЕКИП ЗА ОБЩА ПОДКРЕПА	УЧИТЕЛ
<p><b>Мярка „Отстраняване на ученика до края на учебния час“</b> Срок: до края на часа чл.199, ал.2 от Закона за предучилищното и училищното образование</p>	<p>Възпрепятстване провеждането на учебния процес</p>	<p>1. Изготвя уведомително писмо до родител – Приложение №2</p>	<p>1. Няма право да напуска територията на училището по време на отстраняването 2. Извършва дейности по самоподготовка в библиотеката на училището /или в коридора до класната стая след 16:00 часа./ 3. Представя писмено обяснение</p>			<p>1. Дейности за повишаване на мотивацията и на социалните умения за общуване и за преодоляване на проблемното поведение на ученика</p>	<p>1. На ученикът не се отбелязва отсъствие  2. Мярката се налага независимо от санкциите</p>

**МЯРКА „Отстраняване от училище до отпадане на основанието за отстраняването му“**

ВИД НА САНКЦИЯТА	ПРИЧИНИ	ДЕЙСТВИЯ НА КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ	УЧЕНИК	ДЕЙСТВИЯ НА ДИРЕКТОР	РОДИТЕЛ	ЕКИП ЗА ОБЩА ПОДКРЕПА	УЧИТЕЛ
<p><b>МЯРКА „Отстраняване от училище до отпадане на основанието за отстраняването му“</b> Срок: до отстраняване на причината чл.199, ал.3 от Закона за предучилищното и училищното образование</p>	<p>Явяване в училище с облекло или във вид, които са в нарушение на Правилника на училището, както и състояние на ученика, което не му позволява да участва в учебния процес</p>	<p>1. Изготвя уведомително писмо до родител – Приложение №2</p>	<p>1. Представя писмено обяснение 2. Явява се в училище след отстраняване на причината</p>	<p>1. Изслушва ученика в присъствието на педагогическия съветник 2. Издава заповед</p>	<p>Има право да присъства на изслушването и да изрази мнение</p>	<p>1. Дейности за повишаване на мотивацията и на социалните умения за общуване и за преодоляване на проблемното поведение на ученика</p>	<p>1. Мярката се налага независимо от санкциите</p>

Вх.№ .....  
Дата: .....

## ПРОТОКОЛ

за изслушване на ученик  
във връзка с налагане на мярка „Отстраняване от училище до отпадане на  
основанието за отстраняването му“  
съгласно чл.199,ал.3 от Закона за предучилищното и училищното образование

Днес .....се състоя изслушване на

.....  
ученик/чка/ от .....клас, във

връзка с предстояща процедура по налагане на мярка „Отстраняване от училище до  
отпадане на основанието за отстраняването му“

поради.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Докладчик /кл. р-л/:..... /.....  
/име, фамилия/ /подпис/

Ученик:..... /.....  
/име, фамилия/ /подпис/

Педагогически съветник:..... /.....  
/име, фамилия/ /подпис/

Родител:..... /.....  
/име, фамилия/ /подпис/

Провел изслушването:

Директор:.....  
/инж. Георги Славов/

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти протокол от изслушване с Вх.№ .....

**НАЛАГАМ:**

Мярка „Отстраняване от училище до отпадане на основанието за отстраняването му“

по чл.199,ал.3 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

5. .... клас  
/име, презиме, фамилия/

Мотиви за налагане на наказанието:

1. ....  
.....  
.....

2.Предприети дейности за мотивиране на ученика за преодоляване на проблемно поведение:

.....  
.....  
.....

3.Причини, мерките да не дадат резултат:

.....  
.....  
.....

Мярката е със срок до отпадане на основанието. Същата да се впише в личния картон и бележника на ученика. Класният ръководител да уведоми писмено родителите.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти протокол от изслушване с Вх.№ .....

**НАЛАГАМ:**

Мярка „Отстраняване от училище до отпадане на основанието за отстраняването му“

по чл.199,ал.3 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

1. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/

Мотиви за налагане на наказанието:

- 1.....  
.....  
.....
- 2.Предприети дейности за мотивиране на ученика за преодоляване на проблемно поведение:  
.....  
.....  
.....
- 3.Причини, мерките да не дадат резултат:  
.....  
.....  
.....

Мярката е със срок до отпадане на основанието. Същата да се впише в личния картон и бележника на ученика. Класният ръководител да уведоми писмено родителите.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

Запознати:

1.Йорданка Алексиева – ЗДУД: .....  
/подпис/

2.Класен ръководител: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

3.Педагогически съветник: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

4.Ученик: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

5.Родител: .....  
/име, фамилия/ /подпис/



Приложение №2

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”**

гр.Стара Загора  
ул. “Граф Игнатиев” №11 п.к 86  
тел 042 62 22 77 тел/факс.600 641  
e-mail: [pgsagsz@abv.bg](mailto:pgsagsz@abv.bg)

Изх.№ .....  
Дата: .....

До  
Г-н/Г-жа/.....  
ул.№ .....  
гр./с.....

**УВЕДОМИТЕЛНО ПИСМО**  
по чл.68, ал.1 от Наредба за приобщаващото образование

от .....  
/ класен ръководител на .....клас/

Уважаема г-жо /Г-н/ .....  
В качеството си на класен ръководител на сина Ви/дъщеря Ви

.....от .....клас  
Ви уведомявам, че на същия/та/ е наложена мярка „Отстраняване от училище до  
отпадане на основанието за отстраняването му“  
на дата.....съгласно заповед: .....

Причина.....  
.....  
.....

Класен ръководител: ..... Директор: .....  
/подпис/ /подпис/

Получил родител/настойник/ .....Дата.....

Приложение: Копие на заповед.....

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и чл.207 от Закона за предучилищното и училищното образование

**ОТМЕНЯМ:**

**Наложена** Мярка „Отстраняване от училище до отпадане на основанието за отстраняването му“

по чл. 199,ал.3 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

5. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/

Мотиви за отмяна на мярката: Отпадане на основанието.

Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ  
„ЛУБОР БАЙЕР”  
гр.Стара Загора

**ЗАПОВЕД**

№ РД15 - ..... /.....

На основание чл.19, ал.2, т.17 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и чл.207 от Закона за предучилищното и училищното образование

**ОТМЕНЯМ:**

**Наложена** Мярка „Отстраняване от училище до отпадане на основанието за отстраняването му“

по чл. 199,ал.3 от Закона за предучилищното и училищното образование на следните ученици:

1. .... клас.....  
/име, презиме, фамилия/

Мотиви за отмяна на мярката: Отпадане на основанието.

Същото да се впише в личния картон и бележника на ученика.

Заповедта може да се обжалва по административен ред пред Началника на Регионалното управление на образованието

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йорданка Алексиева – ЗДУД.

Копие от заповедта да се връчи срещу подпис на класния ръководител за сведение и изпълнение.

инж. Георги Славов  
Директор на ПГ САГ „Лубор Байер”

Запознати:

1.Йорданка Алексиева – ЗДУД: .....  
/подпис/

2.Класен ръководител: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

3.Педагогически съветник: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

4.Ученик: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

5.Родител: .....  
/име, фамилия/ /подпис/

**Мярка „Отстраняване на ученика до края на учебния час“**

<b>ВИД НА САНКЦИЯТА</b>	<b>ПРИЧИНИ</b>	<b>ДЕЙСТВИЯ НА КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ</b>	<b>УЧЕНИК</b>	<b>ДЕЙСТВИЯ НА ДИРЕКТОР</b>	<b>РОДИТЕЛ</b>	<b>ЕКИП ЗА ОБЩА ПОДКРЕПА</b>	<b>УЧИТЕЛ</b>
<b>Мярка „Отстраняване на ученика до края на учебния час“</b> Срок: до края на часа чл.199, ал.2 от Закона за предучилищното и училищното образование	Възпрепятстване провеждането на учебния процес	1. Изготвя уведомително писмо до родител –Приложение №2	1.Няма право да напуска територията на училището по време на отстраняването 2.Извършва дейности по самоподготовка в библиотеката на училището /или в коридора до класната стая след 16:00 часа./ 3. Представя писмено обяснение			1. Дейности за повишаване на мотивацията и на социалните умения за общуване и за преодоляване на проблемното поведение на ученика	1.На ученикът не се отбелязва отсъствие  2.Мярката се налага независимо от санкциите
<b>ВИД НА САНКЦИЯТА</b>	<b>ПРИЧИНИ</b>	<b>ДЕЙСТВИЯ НА КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ</b>	<b>УЧЕНИК</b>	<b>ДЕЙСТВИЯ НА ДИРЕКТОР</b>	<b>РОДИТЕЛ</b>	<b>ЕКИП ЗА ОБЩА ПОДКРЕПА</b>	<b>УЧИТЕЛ</b>
<b>МЯРКА „Отстраняване от училище до отпадане на основанието за отстраняването му“</b> Срок: до отстраняване на причината чл.199, ал.3 от Закона за предучилищното и училищното образование	Явяване в училище с облекло или във вид, които са в нарушение на Правилника на училището, както и състояние на ученика, което не му позволява да участва в учебния процес	1. Изготвя уведомително писмо до родител –Приложение №2	1. Представя писмено обяснение 2.Явява се в училище след отстраняване на причината	1. Изслушва ученика в присъствието на педагогическия съветник 2.Издава заповед	Има право да присъства на изслушването и да изрази мнение	1. Дейности за повишаване на мотивацията и на социалните умения за общуване и за преодоляване на проблемното поведение на ученика	1.Мярката се налага независимо от санкциите

**МЯРКА „Отстраняване от училище до отпадане на основанието за отстраняването му“**

## ОТПИСВАНЕ НА УЧЕНИК

### ЗАКОН ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

Чл. 173. (1) Ученик е този, който е записан в училище за обучение за завършване на клас.

(2) Ученик се отписва от училището, когато:

1. се премества в друго училище;
2. се обучава в дневна, вечерна или комбинирана форма и не е посещавал училище по неுவажителни причини за период, по-дълъг от два месеца;
3. се обучава в самостоятелна, индивидуална, дистанционна или задочна форма и не се е явил да положи съответните изпити в три поредни сесии.

(3) В случаите по ал. 2, т. 2 и 3, когато ученикът е в задължителна училищна възраст, директорът на училището уведомява съответната общинска или районна администрация, регионалното управление на образованието и органите за закрила на детето.

---

#### **ЗАБЕЛЕЖКА:**

**КЛАСНИЯТ РЪКОВОДИТЕЛ ПОЛУЧАВА НЕОБХОДИМИТЕ БЛАНКИ-ПРИЛОЖЕНИЯ ОТ КАНЦЕЛАРИЯТА НА УЧИЛИЩЕТО.**